

## T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر

Institution المؤسسة: Najran Universit	Date التاريخ: 20/8/1438
College/Department الكلية/ القسم: Community College- Computer	

### A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي: <b>Skills of Computer and information technology</b>	
2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة: 5 Hours (3 hrs. Lecture + 2 hr. Lab )	
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs) البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)	
4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي Dr. Shrin Shokry Maarooof	
5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي one	
6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
7. Co-requisites for this course (if any) المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)	
8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة Community college girl-university city-university city	
9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	<input checked="" type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية؟ <input type="text" value="100"/>
b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)	<input checked="" type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية؟ <input type="text" value="100"/>
c. e-learning التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية؟ <input type="text"/>
d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية؟ <input type="text"/>
f. Other طرق أخرى	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية؟ <input type="text"/>
Comments التعليق:	

## B. Objectives الأهداف

<p>1. What is the main purpose for this course ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر</p> <p>This course aims to discuss the various parts of a computer and their working, and the various types of task-oriented software, course discusses the concepts, types and protocols of computer networks and about Internet technology, the concepts and levels of programming languages and major programming languages including object-oriented programming, and Learning how to use word processing and electronic tables</p>
<p>2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)</p> <p>صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>1-Increasing the use of technology tools and references 2-Changing in contents according to development in computer since.</p>

**C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached).** وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف المقرر Course Description :

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها		
List of Topics قائمة الموضوعات	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
<b>1-Computer generations, definition, characteristics, and types-Computer Hardware components(input and output units, storage units, process...)-Computers' software component and the development of systems and software</b>	3	15
<b>2-Measurements unit and the parts of the motherboard and CPU- Computer Networks (types and characteristics)- Uses of the telephone networks in the computer communication</b>	3	15
<b>3-Information Technology- Concepts of(Teleworking, advantages of using electronic documents, e-commerce, E-world)- Safety and health when dealing with computer- Information Technology protection (information Security, privacy, Data Protection, viruses: types, problems, computer ethics)</b>	3	15

<b>4-Microsoft windows7(introduction-start a program-explorer windows-changing date and /or time-(changing the mouse pointer-organizing files and folder on drives-install new printer-switch between windows-Adding removing program)</b>	2	10
<b>5-Microsoft word 2007</b>	2	10
<b>6-Microsoft Excel 2007</b>	2	10

2.Course components (total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (إجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):						
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	3	delete	2	delete	There is on	75
Credit الوحدات المعتمدة	3	delete	2	delete	There is on	60

3-Additional private study/learning hours expected for students per week ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً	2
---	---

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy. مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.
---

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

**First**, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

**Second**, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة.

**Third**, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		
1.1	Define the basic concepts related to computer, computer applications and needs.	Lectures	First exam, second exam, final exam
1.2	Describe computer components, systems	Lectures	First exam, second exam,

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
	and networks		final exam
<b>2.0</b>	<b>Cognitive Skills</b> المهارات الإدراكية		
2.1	Applied mathematical and language principles in solving problems.	Lectures	First exam, second exam, final exam
2.2	Suggest suitable solutions for computer problems in local fields	Lectures	First exam, second exam, final exam
<b>3.0</b>	<b>Interpersonal Skills &amp; Responsibility</b> مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	Self-learning and to continue developing and searching for information to keep up to date.		
<b>4.0</b>	<b>Communication, Information Technology, Numerical</b> مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	Writing and oral connection with uses information techniques.		
<b>5.0</b>	<b>Psychomotor</b> المهارات النفسية حركية		
5.1			

#### 5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي
1	First Monthly test(editorial)	VII	20%
2	Second monthly(editorial)	XII	20%
3	Assignments and research papers	During the semester	10%
4	The ultimate test	XVI	50%
	<b>Total</b>		<b>100%</b>

#### D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week) 2 hours

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

#### E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :  
Introduction to the computers & Internet, 2011, Prof. Abdullah bin Abdulazeez Al Mosa.

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)  
قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير – وغيرها)  
Books (title, author (s), publisher, year of publication) Computing Essentials, 2005 or latest edition, Timothy J. O'Leary, Linda I. O'Leary.

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.  
قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... الخ

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

1-windows 2007

2-Microsoft office 2007

#### F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... إلخ).

1- 6 lecture hall with 40 sets

2-7 labs with 30 computer device.

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)

المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... إلخ):

1- 6 lecture hall with 40 sets

2-7 labs with 30 computer device.

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.) التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو – السبورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات).
3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) مصادر أخرى (حددها...ممثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة, اذكرها، أو أرفق قائمة بها) Provision of electronic monitors to view lectures

#### G. Course Evaluation and Improvement Processes **تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه**

1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس Electronic Student Evaluation Questioners
2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم. 1-Brainstorming 2-Instructors evaluation in the same department(notices form) 3-periodical reviews to subject by planning and development committee. 4-Subjects recycle policy.
3. Processes for Improvement of Teaching <b>عمليات تحسين التدريس</b> : 1- periodical reviews to subject Specifications by department boss and planning and development committee in quality unit of collage. 2-Update education resources to subject to be sure it is according to modern changes and development 3-Analyze students questionnaires results and uses it in development of subject. 4-Using varies <sup>1</sup> teaching ways and using modern technique in subject presentation. 5-Train the student to use blackboard. 6- Instructor attendances courses of instructors abilities development 7- Consulting and response to planning and development committee directions. 8- Consulting and response to boss and quality responsible direction. 9-Specialices Workshop for teaching ways 10-Encourage self_education. 11-Encourage out reading. 12- Encourage grouping discussions. 13-Encourage to presentation.
4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution) عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) 1-Crosscheck of exam marks by committee

2-Creat committee of instructors for suggesting subject questions.

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

- periodical reviews to subject Specifications by department boss and planning and development committee in quality unit of collage

2-Update education resources to subject to be sure it is according to modern changes and development

3-Using varies <sup>2</sup>teaching ways and using modern technique in subject presentation.

4-Instructor attendances courses of instructors abilities development.

5-Train the student to use blackboard.



Name of instructor :اسم استاذ المقرر Dr. shrin shokry

Signature :التوقيع \_\_\_\_\_ Date Report Completed :تاريخ إكمال التقرير  
15/6/1438 \_\_\_\_\_

Name of field experience teaching staff :اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

Program coordinator :منسق البرنامج \_\_\_\_\_ Dr:Salwa Elwazer \_\_\_\_\_

Signature :التوقيع \_\_\_\_\_ Date received :تاريخ الاستلام